

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ NGỌC LÂM**

Số: 04 /KH-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Ngọc Lâm, ngày 12 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

**Kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện
thủ tục hành chính trên môi trường điện tử xã Ngọc Lâm năm 2024**

Thực hiện Quyết định số 2684/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc ban hành Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tỉnh Hưng Yên năm 2024; Kế hoạch số 256/KH-UBND ngày 19/12/2023 của UBND thị xã Mỹ Hào về việc Kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử thị xã Mỹ Hào năm 2024. UBND xã Ngọc Lâm ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử với các nội dung sau:

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả
I. Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử					
1	Ban hành kế hoạch của UBND xã về công tác Kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC năm 2024.	- Trong tháng 02/2024 - Tổ chức thực hiện kế hoạch trong cả năm	Văn phòng UBND xã	Cán bộ, công chức, Các ban ngành, đoàn thể UBND xã	- Kế hoạch kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử xã Ngọc Lâm. - Các kế hoạch của UBND xã liên quan đến công tác kiểm soát TTHC.
2	Đẩy mạnh triển khai việc thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC bằng các hình thức đa dạng ngoài hình thức tiếp nhận trực tiếp theo quy định của pháp luật như: Qua dịch vụ bưu chính công ích, trực tuyến qua cổng dịch vụ công và hệ thống một cửa điện tử để tạo thuận lợi tối đa cho tổ chức, cá nhân.	Thường xuyên	Bộ phận một cửa UBND xã, các bộ phận, cá nhân liên quan	Văn phòng UBND xã	- Số lượng hồ sơ được tiếp nhận trực tuyến hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích phải được tăng lên so với năm 2023, đảm bảo tương xứng với nền tảng cơ sở vật chất và trình độ dân trí của người dân.
II. Tập huấn nghiệp vụ và bảo đảm chế độ cho cán bộ , công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC và cán bộ tại Bộ phận Một cửa UBND xã					
1	Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn nghiệp vụ để nâng cao năng lực cho cán bộ đầu mối	Trong năm	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận có liên quan	- Các lớp tập huấn nghiệp vụ được tính, thị xã tổ chức.

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả
	kiểm soát TTHC và công chức tại Bộ phận một cửa				
2	Đảm bảo chế độ, chính sách cho cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC và công chức tại bộ phận một cửa UBND xã theo Nghị quyết số 333/2020/NQ-HĐND ngày 01/12/2020 của HĐND tỉnh và QĐ số 18/2015/QĐ-UBND ngày 29/9/2015 của UBND tỉnh	Thường xuyên	Văn phòng UBND xã	Cán bộ Tài chính kế toán xã	- Thực hiện chi trả nghiêm túc cho cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC, công chức trực tại bộ phận một cửa theo quy định
III. Công khai TTHC					
1	Niêm yết công khai và trình chiếu trên màn hình điện tử tất cả TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của UBND xã đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố.	Thường xuyên	Văn phòng UBND xã; cán bộ tư pháp.	Các bộ phận có liên quan	- Các TTHC thuộc phạm vi giải quyết của UBND xã được niêm yết công khai.
IV. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của các nhân, tổ chức về quy định hành chính					
1	Niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính thuộc phạm vi quản lý của UBND tỉnh, chủ tịch UBND tỉnh và UBND thị xã, chủ tịch UBND	Thường xuyên	Văn phòng UBND xã	Bộ phận tư pháp xã	- Địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị được niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND xã

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả
	thị xã tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND xã				
2	Tiếp nhận; xử lý phản ánh, kiến nghị theo văn bản chuyển phản ánh kiến nghị của văn phòng UBND thị xã	Khi nhận được văn bản chuyển phản ánh kiến nghị của văn phòng UBND thị xã	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận có liên quan	- Tiếp nhận, phân loại phản ánh kiến nghị theo quy định - Kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị theo quy định
V. Đẩy mạnh sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử					
1	Thực hiện số hóa thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong quá trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ TTHC	Thường xuyên	UBND xã	Các bộ phận có liên quan	Dữ liệu điện tử TTHC được xác lập trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh
2	Đẩy mạnh, nâng cao chất lượng thực hiện Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Bộ Chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử	Thường xuyên	UBND xã	Các bộ phận có liên quan	Tỷ lệ phần trăm, điểm của các nhóm chỉ số quy định tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày một cải thiện
VI. Tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC tại UBND xã					

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả
1	Áp dụng thống nhất quy trình điện tử giải quyết TTHC trong việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ TTHC tại Bộ phận Một cửa xã.	Thường xuyên	Bộ phận một cửa xã	Văn phòng UBND xã; các cá nhân, tổ chức có liên quan	Quy trình điện tử giải quyết TTHC được áp dụng thống nhất trong việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ TTHC tại Bộ phận Một cửa xã.
2	Tổ chức thực hiện Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 16/8/2021 của UBND tỉnh thực hiện Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	Trong năm	Bộ phận một cửa xã	Văn phòng UBND xã; các cá nhân, tổ chức có liên quan	Các nhiệm vụ theo Kế hoạch được thực hiện và hoàn thành đúng tiến độ đề ra trong năm 2024
VII. Đẩy mạnh công tác truyền thông, huy động cá nhân, tổ chức tham gia kiểm soát TTHC					
1	Tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC trên đài truyền thanh xã. Huy động các cá nhân, bộ phận tham gia kiểm soát TTHC	Thường xuyên	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận có liên quan; Đài truyền thanh xã.	Các tin, bài, tài liệu có nội dung tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC
VIII. Chế độ thông tin, báo cáo					

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Dự kiến kết quả
1	Tổng hợp báo cáo UBND thị xã về tình hình, kết quả công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn xã	Định kỳ theo quy định hoặc đột xuất khi có yêu cầu	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận có liên quan	Báo cáo tổng hợp về tình hình, kết quả công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn thị xã theo định kỳ hằng quý, 01 năm theo quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ hoặc đột xuất khi có yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền

Trên đây là Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử xã Ngọc Lâm, cán bộ, công chức xã và các bộ phận có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện hiệu quả, đảm bảo chất lượng, tiến độ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- UBND thị xã Mỹ Hào;
- TT Đảng ủy, HĐND;
- Các ban ngành, đoàn thể xã;
- Cán bộ, công chức xã.
- Lưu: VT.

Nguyễn Hữu Hoan